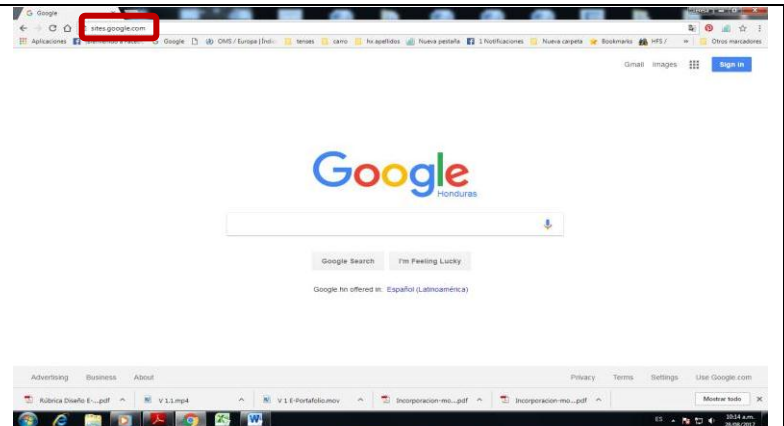
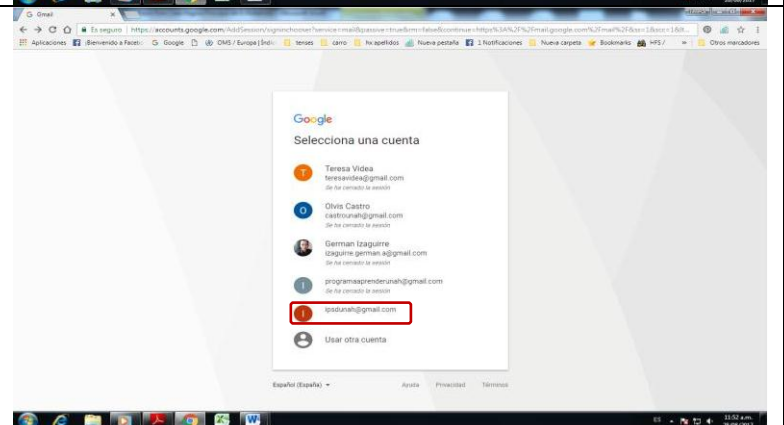


Pasos Para Compartir el E-Portafolio

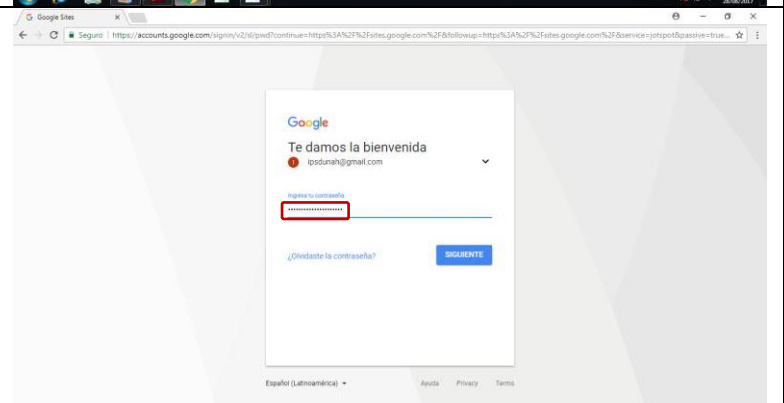
- A. Ingrese a internet y en el espacio de la URL escriba **sites.google.com** y haga click en enter o intro.



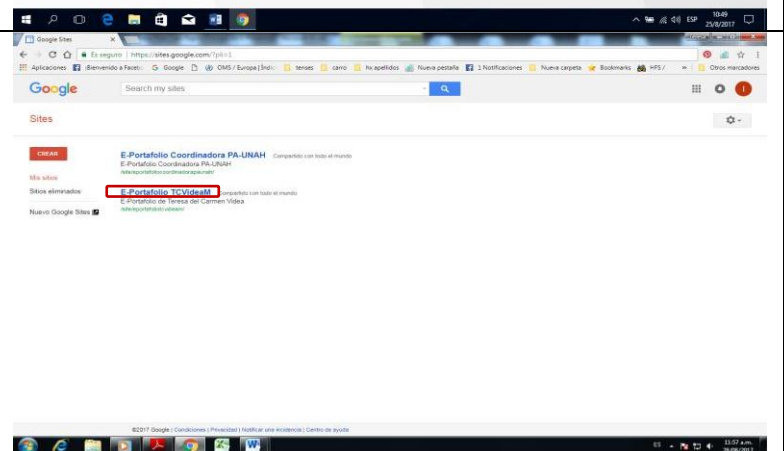
- B. Selecciona su cuenta de correo-e de gmail y haga click



- C. Introduce la contraseña de su cuenta de Gmail y haga click en siguiente.



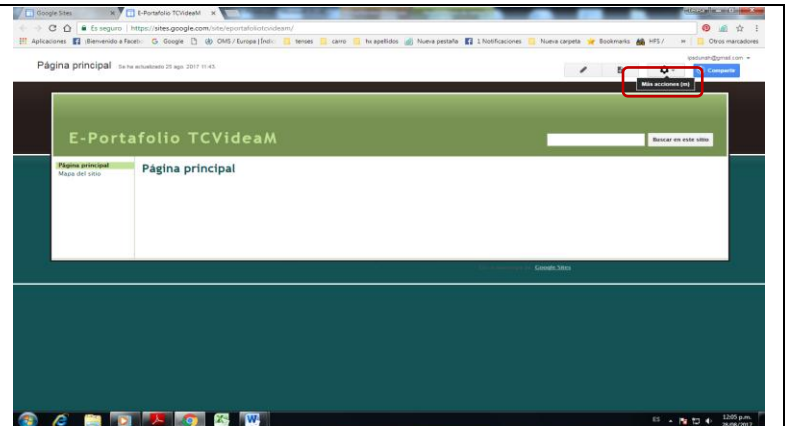
- D. En la interfaz de **SITES**, aparece el nombre de su e-portafolio en letras azules, haga click sobre el nombre de su e-portafolio y aparecerá la **Página principal**.



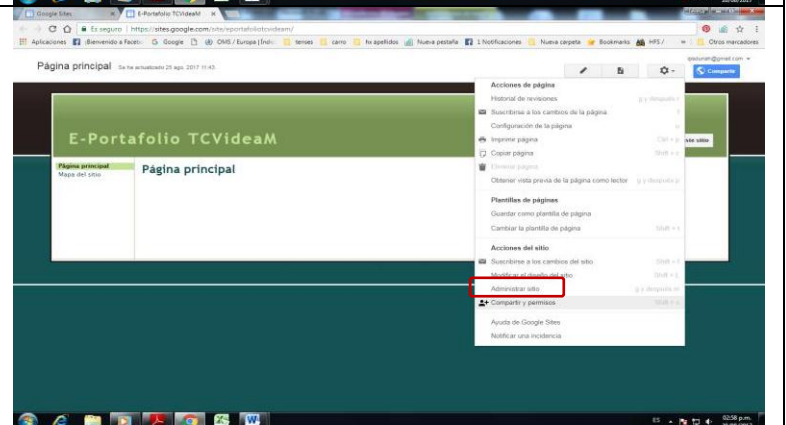
Pasos Para Compartir el E-Portafolio

E. Esta es la **Página principal**

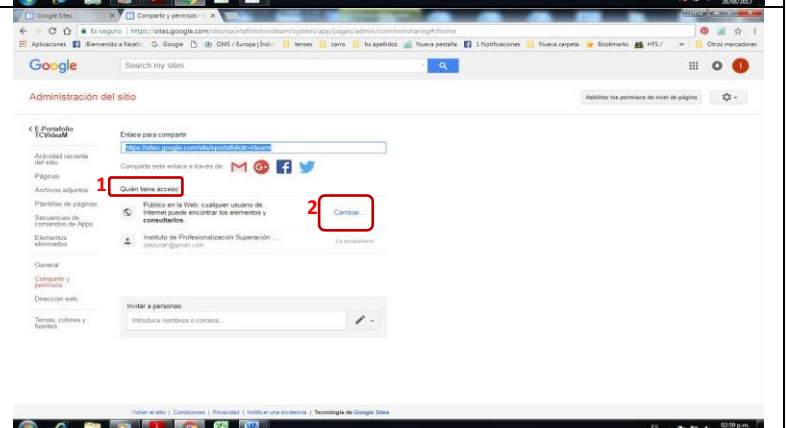
Para compartir su e-portafolio con las facilitadoras diríjase a la parte superior derecha de su pantalla y en la opción **Más acciones** haga click



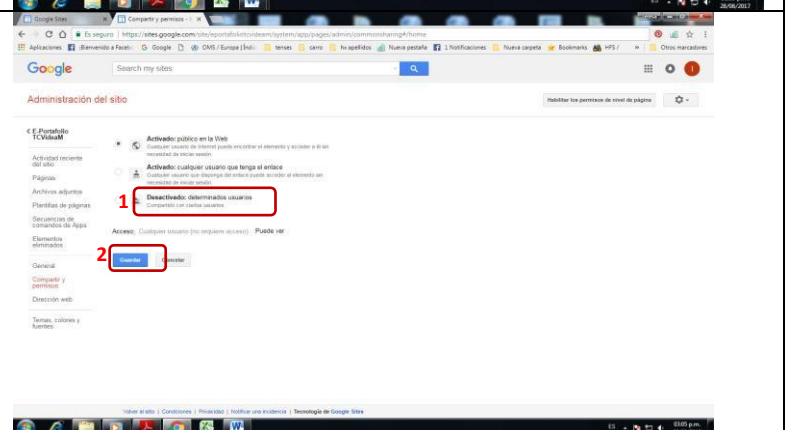
F. Después se desplaza a la opción compartir y permiso y haga click,



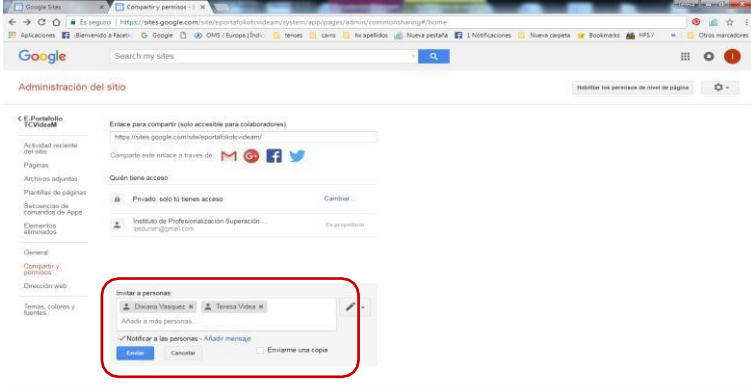
G. Aparece la administración del sitio, donde se lee **Quien tiene acceso**, haga click donde dice **Cambiar**, haga click



H. Donde se lee **Desactivado: determinados usuarios**, haga click y **Guardar**



Pasos Para Compartir el E-Portafolio

<p>I. Ingrese los correos-e de las facilitadoras con las que compartirán su e-portafolio y Enviar.</p>	
<p>J. Aparecerán los nombres y correos-e de las facilitadoras a las que han enviado su e-portfolio.</p>	
<p>K. Para salir de la Página principal de su E-Portafolio diríjase a la parte superior derecha de su pantalla donde se encuentra su Cuenta de Google, haga click en el triángulo invertido, se abrirá una ventana donde aparecen dos opciones, haga click en Cerrar sesión.</p>	